



RIO AZUL

PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO AZUL PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - EXERCÍCIO – 2027

Introdução

O Plano de Contratação Anual (PCA) é uma inovação advinda da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLC), e foi regulamentado pelo Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, no âmbito da esfera federal e pelo Decreto nº 07, de, no âmbito Municipal.

O PCA é um instrumento de promoção da transparência e de aprimoramento da governança pública que deve ser elaborado pelos órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo, divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e observado na realização de licitações e na execução dos contratos. A elaboração do PCA é altamente recomendável em razão do potencial para contribuir com a redução de desperdícios e falhas, com o aprimoramento continuado da gestão de aquisições e contratos e, mais importante, para conferir maior realismo à elaboração dos orçamentos.

Objetivos

A implantação do Plano de Contratações Anual no âmbito da Câmara Municipal de Rio Azul tem por objetivos:

- I - expor o planejamento administrativo;
- II - racionalizar as contratações da Administração Pública Municipal;
- III - garantir o alinhamento com a governança pública;
- IV - subsidiar a elaboração das leis orçamentárias;
- V - evitar o fracionamento de despesas;
- VI - externar as suas pretensões contratuais ao mercado para favorecer a organização, o diálogo potencial com os fornecedores, fomentar a competitividade e o desenvolvimento local;
- VII - aumentar a transparência e fomentar o controle social.

Fundamento Jurídico

O planejamento é função administrativa primordial para o aperfeiçoamento contínuo da prestação de serviço público e requer da gestão pública a produção de documentos que amparem a tomada de decisões e promovam transparência nas ações administrativas.

Com esse espírito, a Nova Lei de Licitações trouxe importante inovação ao prever que “a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias” (art. 12, VII).



RIO AZUL

PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Justificativa

A execução do presente PCA levará em consideração, em primeiro lugar, a disponibilidade financeira da Câmara Municipal de Rio Azul ao longo do exercício de 2027, sendo priorizados os serviços essenciais para o funcionamento da Câmara, sobretudo aqueles cujo início da prestação é fundamental e contínuo. Posteriormente, serão realizadas as contratações em conformidade com o final da vigência das contratações celebradas pela Câmara.

Adverte-se, desde já, que o PCA é um plano, não um programa e os objetos de contratação aqui listados advêm, em grande medida, de uma expectativa de contratação, baseada no levantamento prévio de necessidades e no histórico de contratações e de consumo, sendo possível que alguns dos objetos não venham a ser executados, pois a formação do juízo de mérito administrativo, em cada caso, sopesará a conveniência e a oportunidade de realizar cada contratação quando ela se mostrar necessária ou desnecessária.

O PCA será publicado no sítio eletrônico da Câmara Municipal de Rio Azul e estará permanentemente disponível para consulta.

Ademais, será garantida ampla publicidade a eventuais atualizações e emendas que venham a ser realizadas.

Rio Azul, 20 de maio de 2026.

Jussara Martins
Presidente



RIO AZUL

PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2027				
ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	CUSTO ESTIMADO	GRAU DE PRIORIDADE	PERÍODO ESTIMADO PARA REALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO
01	Aquisição de gêneros alimentícios, copa e cozinha e materiais de limpeza e higiene *	R\$13.000,00	MÉDIO	PRIMEIRO TRIMESTRE
02	Contratação de empresa para gerenciamento, publicação e atualização de novas legislações e documentos administrativos em sistema.	R\$ 5.000,00	MÉDIO	QUARTO TRIMESTRE
03	Aquisição de material de expediente (escritório e papelaria)**	R\$9.000,00	MÉDIO	PRIMEIRO TRIMESTRE
04	Contratação de serviços de fornecimento de água e coleta e tratamento de esgoto.	R\$3.000,00	ALTO	PRIMEIRO TRIMESTRE
05	Contratação de empresa para fornecimento de energia elétrica bem como prestação de serviço público de energia elétrica.	R\$14.000,00	ALTO	PRIMEIRO TRIMESTRE
06	Contração de manutenção Preventiva, corretiva e emergencial da plataforma de elevação	R\$500,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
07	Contratação de empresa(s) especializada(s) para realizar eventuais execuções de serviços de manutenção preventiva/corretiva nas instalações hidrossanitárias e pluviais do edifício, nas instalações elétricas e nas instalações civis	R\$5.000,00	BAIXO	PRIMEIRO TRIMESTRE
08	Aquisição de cargas de GLP (gás de cozinha)	R\$ 380,00	MÉDIO	PRIMEIRO TRIMESTRE
09	Aquisição de ferramentas, materiais para manutenção de bens imóveis, materiais de sinalização visual.	R\$2.000,00	MÉDIO	PRIMEIRO TRIMESTRE
10	Contratação de empresa para a prestação de serviços de radiodifusão para divulgação do resumo da Sessão Legislativa e informações da Câmara Municipal	R\$19.000,00	BAIXO	PRIMEIRO TRIMESTRE
11	Aquisição de móveis de escritório	R\$10.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
12	Contratação de empresa para serviços gráficos, confecção de carimbos, aquisição de vinil adesivo e serviços de aplicação, aquisição de placas e confecção de impressos em lona e encadernações	R\$7.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
13	Contratação de software de gerenciamento de votação eletrônica e registro de presença para Plenário	R\$3.000,00	MÉDIO	SEGUNDO TRIMESTRE
14	Aquisição de materiais elétricos	R\$3.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
15	Aquisição de recarga de extintores e prestação de serviço de ensaio hidrostático	R\$ 600,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
16	Aquisição de materiais hidráulicos	R\$2.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
17	Contratação de empresa especializada para execução de serviços de manutenção preventiva e corretiva, aquisição de peças de reparo, desinstalação e reinstalação e fornecimento de ar-condicionado	R\$5.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
18	Aquisição de móveis para copa térreo	R\$7.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
19	Contratação de empresa para prestação de serviços de postais.	R\$6.000,00	BAIXO	PRIMEIRO TRIMESTRE



RIO AZUL

PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

20	Aquisição de passagens aéreas	R\$30.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
21	Aquisição de passagens rodoviárias	R\$ 1.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
22	Aquisição de Aparelhos e Utensílios Domésticos; Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas; Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto e processamento de dados	R\$30.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
23	Aquisição de toners, fotocondutores e recarga de toners para impressoras e copiadora utilizadas da Câmara Municipal	R\$9.000,00	BAIXO	PRIMEIRO TRIMESTRE
24	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de telefonia fixa comutada (STFC), serviço de discagem direta e ramal (DDR)	R\$3.000,00	ALTO	PRIMEIRO TRIMESTRE
25	Contratação de empresa para prestação de serviços de IP DEDICADO, para suprir acessos à internet, tanto na TV Câmara como em todos os postos de trabalho da Câmara, acesso a site e a servidores de dados locais e WI-FI	R\$ 4.500,00	ALTO	PRIMEIRO TRIMESTRE
26	Hardwares diversos para manutenção, substituição e reparos em equipamentos de informática, computadores, memórias, mouses, caixa de som, teclados, impressoras, fontes, switchs, placas e etc	R\$9.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
27	Contratação de empresa para elaboração e/ou atualização de Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional (PCMSO)	R\$2.000,00	BAIXO	PRIMEIRO TRIMESTRE
28	Aquisição de tablets ou notebooks, suportes e infraestrutura de rede para compor a mesa de votação nas sessões legislativas	R\$25.000,00	MÉDIO	PRIMEIRO TRIMESTRE
29	Contratação de empresa para prestação de serviço de monitoramento por alarme	R\$3.000,00	MÉDIO	PRIMEIRO TRIMESTRE
30	Serviços de treinamento para desenvolvimento de vereadores e servidores	R\$30.000,00	BAIXO	PRIMEIRO TRIMESTRE
31	Galeria de Quadros de Vereadores do Poder Legislativo	R\$2.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
32	Aquisição de materiais como placas em inox, acrílico, títulos em pergaminho para Homenagens de Placas em Inox	R\$10.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
33	Serviços bancários	R\$1.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
34	Contratação de serviços técnico profissionais	R\$10.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
35	Prestação de serviços de reparos, consertos, revisões e adaptações de bens imóveis, pintura, reparos e reformas de imóveis em geral	R\$25.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
36	Aquisição de licenças Antivírus	R\$3.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
37	Aquisição de certificados digitais	R\$1.000,00	ALTO	PRIMEIRO TRIMESTRE
38	Contratação de empresa para fornecimento de plantas ornamentais e arranjos	R\$3.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE
39	Galeria Lilás	R\$5.000,00	MÉDIO	PRIMEIRO TRIMESTRE
40	Construção sala de arquivos	R\$10.000,00	BAIXO	SEGUNDO TRIMESTRE
41	Aquisição copos de água	R\$4.000,00	ALTO	PRIMEIRO TRIMESTRE
42	Aquisição ou Locação de Veículo tipo Automóvel (SEDAN OU HATCH popular)	R\$120.000,00	BAIXO	TERCEIRO TRIMESTRE



RIO AZUL

PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ANEXO GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, COPA E COZINHA E MATERIAL DE EXPEDIENTE

QUANTI- DADE	REFERÊNCIA DE MEDIDA	DESCRIÇÃO DO PRODUTO GENEROS ALIMENTICIOS
100	Unidade	Café torrado e moído embalagem a vácuo caixas de 500 gramas
40	Unidade	Chá natural -caixa de 40g contendo 25 saquinhos
20	Caixa com 12 unidades	Leite integral uht - embalagem tetra park
60	unidade	Suco em pó, pacote pequeno, aproximadamente 18gr, sabores diversos
100	unidades	Açúcar refinado-sacarose de cana de açúcar
10	unidade	Farinha de trigo, pacote de 1 kg
30	dúzia	Ovos de galinha, tamanho grande.
10	unidades	Achocolatado em pó lata de 500 gramas
10	unidade	Farinha de milho pacote de 500 gramas
20	unidades	Óleo de soja refinado, embalagem pet 900ml
04	unidade	Sal refinado pacote de 1 kg
06	unidade	Milho para Pipoca, pacote de 500 gramas
04	unidade	Fermento Químico em pó, para uso alimentício, 100gr
20	pacotes	Biscoito salgado tipo água e sal, pacote 400 gramas
35	unidades	Biscoito doce biscoito tipo rosquinha sabores (coco, chocolate, nata, leite) embalagem aproximadamente 350 gramas
20	unidades	Biscoito tipo wafer sabores sortidos (morango, chocolate, limão) embalagem com aproximadamente 140gramas
20	unidades	Biscoito recheado, sabores sortidos, embalagem com aproximadamente 200 gramas
15	unidade	Bala sem recheio pacotes de 1 kg
30	unidade	Papel toalha pacotes com 2 unidades
120	Unidade	Copo descartável 180 ml pacotes com 100 unidades
30	Unidade	Filtro de papel para café grande nº 103 caixa com 30 unidades
3	Unidade	Margarina vegetal com sal, embalagens de até 1 kg, hermeticamente fechadas, resfriado até 16º c.
15	unidade	Pão de forma fatiado
3	Quilo	Pão de sal tipo francês, fornecido por quilo
3	Quilo	Presunto cozido, sem gordura aparente, fornecido por quilo
3	Quilo	Queijo de leite de vaca pasteurizado, tipo mozzarella
10	Quilo	Salsicha tipo hot dog, fornecida por quilo
400	unidades	Salgados diversos, pesagem mínima 30g.
10	Pacote	Massa de Pastel, embalagem com 500gr
10	Unidades	Requeijão Cremoso



RIO AZUL

PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

6	Unidades	Milho Verde em conserva, armazenado em lata
6	Unidades	Massa de tomate, embalagem padrão convencional
10	Kg	Banana Caturra, in natura, fornecida por quilo
5	kg	Cebola , in natura, fornecida por quilo
10	kg	Tomate Saladete , in natura, fornecido por quilo
4	Unidades	Maionese 500g
2	Unidades	Ketchup, embalagem 750gr
10	pacotes	Pão de queijo congelado, embalagem com 400 Gramas para assar.
06	Quilo	Doce "Carolinas", recheado, com cobertura, peso mínimo unitário 25gr
05	Unidades	Doce de leite, embalagem padrão comercial
10	Unidade	Cravo-da-índia em flor, seco, de primeira qualidade, embalagem de 100gr
10	Unidade	Canela em rama, seca, embalagem de 100gr
10	Unidade	Orégano desidratado, embalagem de 100gr
30	Unidade	Suco, sabores diversos, em embalagem tetra park 1 litro
10	Unidade	Chá gelado tipo Mate, sabores, embalagem com 1,5l
02	Unidade	Amido de milho, sabor tradicional, embalagem de 500gr

QUANTIDADE	REFERÊNCIA DE MEDIDA	DESCRIÇÃO DO PRODUTO PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE
60	Unidades	Papel higiênico branco - contendo 04 rolos de 30x10cm, picotado e grofado, composto de 100% de fibras celulósicas, folha dupla
20	Unidades	Detergente
15	Unidades	Desinfetante
10	Unidades	Água sanitária
12	Unidades	Pastilha sanitária
07	Unidades	Saponáceo em pó - biodegradável, frasco com 300 gramas, diversas fragrâncias
05	Unidades	Esponja de aço
12	Unidades	Esponja de louça dupla face, multiuso
8	Unidades	Lustra móveis
8	Unidades	Óleo peroba
12	Unidades	Álcool líquido 46%
5	Unidades	Sabão pó caixas de 1 kg
10	Unidades	Sabão pedra pacotes unitários
5	Unidades	Aromatizante Spray perfume de ambientes 5000ml
5	Unidades	Desinfetante concentrado -Sugestão Coala
5	Unidade	Pano de chão
5	Unidades	Vassoura em nylon com cabo de madeira, cerdas firmes com



RIO AZUL

PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

		pontas macias
6	Unidades	Pano de prato
6	Unidades	Pano flanela para limpeza
3	Unidades	Bacia 5,5 litros
3	Unidades	Balde 10 litros
3	Unidade	Garrafa Térmica 1l
12	Unidade	Xícaras de chá, porcelana, capacidade 200ml

****ANEXO**
MATERIAL DE EXPEDIENTE

REFERÊNCIA DE MEDIDA	QUANTI-DADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
CAIXA	10	PAPEL A4 PAPEL SULFITE A4 OFFICE 500 FOLHAS
CAIXA	5	CANETA ESFEROGRÁFICA 1.0MM CRISTAL835208 CX 50 UN
UNIDADE	20	CANETA SUPER GRIP 0.7 AZUL PILOT
Unid.	20	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS AMARELO, APROXIMADAMENTE 76 MM X 76 MM - 100 FOLHAS
UNIDADE	20	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS AMARELO 47 MM X 47 MM C/100 FOLHAS
UNIDADE	20	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS AMARELO, APROXIMADAMENTE 28MM X 50MM, C/4 UNIDADES DE 100 FOLHAS CADA
CAIXA	5	CLIPS GALVANIZADO Nº 8/0 CLIPS TOP C/170 UNID
CAIXA	2	PRENDEDOR METAL BINDER PRETO 51MM POTE/12 UN
CAIXA	2	PRENDEDOR DE PAPEL, BINDER, 32 MM, PRETO, POTE COM 24
CAIXA	2	CLIPS GALVANIZADO, AÇO 6/0, CAIXA COM 500 GRS
CAIXA	2	CLIPS GALVANIZADO NR 2/0 (00) - COM 100 UNIDADES - ACC
UNIDADE	30	PASTAAZ OFÍCIO LARGA ... PASTA FICHÁRIO AZ REGISTRADORA OFÍCIO LARGO.
UNIDADE	30	PASTA SUSPENSIVA MARMORIZADA CASTANHA PLASTIF HASTE PLAST - C DELLO, 0045F.0050.2, KRAFT
UNIDADE	50	PASTA GRAMPO TRILHO OFÍCIO DAC COR TRANSPARENTE
UNIDADE	50	PASTA PAPELÃO C/FERRAGEM PRETO GRAMPO TRILHO
UNIDADE	5	TESOURA GRANDE AÇO INOX 25 CM
UNIDADE	10	FITA ADESIVA FACE ÚNICA, TRANSPARENTE, 45MM X 45M, 85G APROXIMADAMENTE
UNIDADE	10	FITA CREP 24X50M
UNIDADE	10	FITA DUREX MEDIA 12X30 CM 65M
UNIDADE	6	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA GALVANIZADO TIRA GRAMPO
UNIDADE	10	BORRACHA MACIA E SUAVE, APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE. APAGA LÁPIS E LAPISEIRA. Nº 40



RIO AZUL

PARANÁ

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

UNIDADE	4	PERFURADOR DE METAL 2 FUROS
UNIDADE	50	PASTA L, A4, CRISTAL, 0.15 MM
UNIDADE	100	ENVELOPE CARTA 23x11,5cm
UNIDADE	100	ENVELOPE A4 23x34cm
UNIDADE	100	ENVELOPE A3 31,7x45,5cm
UNIDADE	5	CORRETIVO LÍQUIDO ECOLUTIONS 18ML ÁGUA
CAIXA	2	PAPEL VERGÊ 180G/M ² (50 FOLHAS; BRANCO) A4 - FP00977
UNIDADE	4	BOBINA DE PAPEL PARA PDV E CALCULADORAS BRANCA OFFSET 89MM X 40M
CAIXA	1	LÁPIS GRAFITE DO TIPO B
UNIDADE	3	BOBINA PARA RELOGIO PONTO 57MM X300 MM
UNIDADE	7	MARCADOR DE PAGINA COLORIDO
UNIDADE	7	MARCADOR DE TEXTO COLORIDO
UNIDADE	5	COLA BASTÃO 40G
UNIDADE	5	COLA BRANCA 40G
CAIXA	10	GRAMPO 26/6 GALVANIZADO PARA GRAMPEADOR DE PAPEL
CAIXA	10	GRAMPO 23/17 GALVANIZADO PARA GRAMPEADOR DE PAPEL
UNIDADE	7	APONTADOR
UNIDADE	5	CADERNO DE ANOTAÇÕES
UNIDADE	5	GRAMPEADOR
UNIDADE	10	RÉGUA DE POLIESTIRENO, TRANSPARENTE, 30 CM
UNIDADE	05	ESTILETE LÂMINA RETRÁTIL 18MM PONTA DE METAL
UNIDADE	05	FITA CORRETIVA PARA CANETA 5MM X 6M
UNIDADE	06	APOIO DE PÉ ERGONÔMICO
UNIDADE	10	FITA DUPLA FACE 12MM X 30M
UNIDADE	10	PILHA ALCALINA TAMANHO AAA COM 04 UNIDADES
UNIDADE	10	PILHA ALCALINA TAMANHO AA COM 04 UNIDADES
UNIDADE	25	BATERIA PILHA LÍTIO 3V